|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠTRƯỜNG CAO ĐẲNG CẦN THƠSố: 538/TB-CĐCT | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Cần Thơ, ngày 01 tháng 10 năm 2019* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc tuyển dụng viên chức năm 2019**

 Căn cứ Kế hoạch số 481/CĐCT-TCHC ngày 12 tháng 9 năm 2019 của Trường Cao đẳng Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức năm 2019.

 Căn cứ Công văn số 2138/SNV-CCVC ngày 26 tháng 9 năm 2019 của Sở Nội vụ thành phố Cần Thơ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức.

 Trường Cao đẳng Cần Thơ thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 như sau:

 **I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

 **1. Tiêu chuẩn chung**

 a. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

 - Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam; trong độ tuổi lao động theo quy định.

 - Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng; có văn bằng, bảng điểm, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.

 - Có sức khỏe để đảm nhận hoàn thành nhiệm vụ.

 b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

 - Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

 - Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

 **2. Điều kiện cụ thể theo từng vị trí việc làm**

 **a. Chuyên viên phòng Khoa học – Hợp tác quốc tế**

 - Tốt nghiệp Thạc sĩ các chuyên ngành Kinh tế, Luật, Khoa học tự nhiên và xã hội...

 - Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

 - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

 - Có khả năng sử dụng thành thạo ngoại ngữ để phục vụ cho công việc.

 **b. Chuyên viên phòng Công tác-Học sinh sinh viên**

 - Tốt nghiệp Thạc sĩ các chuyên ngành Kinh tế, Luật, Khoa học tự nhiên và xã hội...

 - Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

 - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

 **c. Chuyên viên Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học**

 - Tốt nghiệp Thạc sĩ các chuyên ngành Kinh tế, Luật, Khoa học tự nhiên và xã hội...

 - Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

 - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

 - Có khả năng sử dụng thành thạo ngoại ngữ và tin học để phục vụ cho công việc.

 **d. Giảng viên khoa Ngoại ngữ**

 - Tốt nghiệp Thạc sĩ chuyên ngành tiếng Anh.

 - Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ nghiệp vụ sư phạm quy định tại khoản 1 Điều 35 Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH.

 - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc tương đương trở lên.

 - Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết (hạng III), trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng và phải hoàn thiện chứng chỉ trước khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức.

 **II. SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC CẦN TUYỂN**

Chỉ tiêu tuyển dụng: 06. Cụ thể:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Khoa/Phòng** | **Chỉ tiêu cần tuyển** | **Vị trí việc làm** | **Chức danh nghề nghiệp** |
| **1** | Phòng Khoa học - Hợp tác quốc tế | 02 | Công tác nghiên cứu khoa học và công tác hợp tác quốc tế | Chuyên viên(Mã số: 01.003) |
| **2** | Phòng Công tác Học sinh sinh viên | 02 | Quản lý học sinh sinh viên | Chuyên viên(Mã số: 01.003) |
| **3** | Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học | 01 | Hành chính tổng hợp | Chuyên viên(Mã số: 01.003) |
| **4** | Khoa Ngoại ngữ | 01 | Giảng viên | Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III(Mã số: V.09.02.03) |

 **III. THÀNH PHẦN HỒ SƠ, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ LỆ PHÍ DỰ TUYỂN**

 **1. Thành phần hồ sơ**

 Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018.

 **2. Hình thức tuyển dụng**

 Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển. Cụ thể:

 - Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

 - Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

 **3. Lệ phí đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển nộp lệ phí theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính.

- Dự kiến 500.000đ/thí sinh (Trong trường hợp số lượng người đăng ký dự tuyển từ 100 trở lên, Trường Cao đẳng Cần Thơ sẽ hoàn trả phần lệ phí chênh lệch).

 **IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ**

 - Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng.

 - Địa điểm: phòng Tổ chức-Hành chính thuộc Trường Cao đẳng Cần Thơ, số 413 đường 30/4, phường Hưng Lợi, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ. Số điện thoại liên hệ: 02923740848. (Lưu ý: người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu)

 **V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM XÉT TUYỂN**

 Trường Cao đẳng Cần Thơ sẽ thông tin cụ thể đến người dự tuyển về thời gian và địa điểm tổ chức xét tuyển sau khi kết thúc thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển./.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng Kế hoạch-Tài vụ;

- Bộ phận website của Trường; (Đã ký)

- Lưu: VT, TCHC.

 **Trần Thanh Liêm**